

Comissão de Movimentação dos Servidores do HUB

Roteiro de Trabalho em Reuniões - Psicologia

Explicar o papel da Comissão

- 1) Explicar o papel do psicólogo na comissão
 - A) Proporcionar um ambiente organizacional de acolhimento durante a fase de transição;
 - B) Especificar o perfil das vagas;
 - C) Conhecer o perfil e os interesses dos servidores a serem movimentados;
 - D) Procurar o melhor ajuste possível entre as vagas existentes e o perfil/interesses de cada servidor;
 - E) Elaborar relatório de lotação relativo a cada cargo;
- 2) Abrir um espaço de fala aos servidores buscando:
 - A) compreendê-los mas também dirimir dúvidas e mal entendidos (na medida do possível);
 - B) Buscar apresentar as possibilidades de trabalho dentro da organização;
 - C) Identificar interesse nas vagas oferecidas;
 - D) Buscar tranquilizar o grupo quanto ao processo de transição abordando a metodologia de trabalho;
- 3) Fechar a reunião se colocando a disposição, esclarecendo o material produzido por eles será estudado, assim como os registros da reunião, e que, isto feito, o relatório de lotação será elaborado, e após a sua aprovação divulgado de maneira adequada. (Ainda não sei que maneira é essa)

Pessoal, essa é apenas uma sugestão. Temos que verificar se atende aos propósitos da comissão. Sugestões e críticas são muito bem vindas.

Não sei se teremos um documento de memória das reuniões como a Prof. Gardênia havia solicitado no primeiro encontro. Também não sei se teremos meios para imprimir e colher assinaturas de todos os participantes. Se for o caso de devemos ter um documento de memória de reunião, então temos que produzir o artefato padronizado que facilitará o nosso trabalho. Preciso saber disso com antecedência.

